



T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

TATVAN ANADOLU LİSESİ

2025-2026
EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI

PANSİYON KAYIT KILAVUZU

TEL: 04348276507
PAN [TEL:0434 502 65 62](tel:04345026562)
FAX: 04348276773

T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Pansiyon Kayıt Kılavuzu

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
PANSİYONA KAYIT İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR.....	1
PANSİYON BAŞVURU DİLEKÇESİ.....	2
ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME EK-1.....	3
ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAMENİN (EK-1 BELGESİNİN) DOLDURULMASI.....	4
PANSİYONA PARASIZ VEYA PARALI KABULEDİLDİKTEN SONRA ÖĞRENCİNİN GETİRECEĞİ MALZEME VE EŞYALAR.....	5
VELİ SÖZLEŞMESİ (FORM-1).....	6
ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ (FORM-2).....	7
EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ (FORM-3).....	8
VELİ İZİN BELGESİ (FORM-4).....	9
DERSHANE İZİN BELGESİ (FORM-5).....	10
VELİ TAYİN BELGESİ (FORM-6).....	11
PANSİYONER ÖĞRENCİLERİNİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR.....	12

PANSİYONA KAYIT İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Okulumuz Erkek Pansiyonlu olup 2025–2026 eğitim-öğretim yılında boş bulunan **Devlet Parasız Yatılı** kontenjan sayısı **okulumuzu kazanan pansiyon talebi olan öğrenciler yerleştirildikten sonra ilan edilecektir.** Boş bulunan kontenjanlara okulumuz dışındaki öğrenciler müracaatlarını kendi okullarına yapacaklardır. 2024 Ortaöğretime Yerleştirme Puanı (YEP) dikkate alınarak şartları taşıyan öğrenciler bu puan sırasına göre pansiyonumuza Okulumuzun teklifi üzerine **İLÇE YATILILIK VE BURSLULUK KOMİSYONU** tarafından yerleştirilecektir.

Öğrenci kayıt evrakları (her öğrenci için mavi dosyaya konacak) **ilgili okullar tarafından okulumuzca daha sonra belirtilecek tarihte toplu liste de eklenmek suretiyle(puan ve ikametgahı belirtilerek) elden eksiksiz olarak teslim edilecektir.** Evrağı eksik olan veya olmayan öğrenciler sıralamaya alınmayacaktır eksik olan dosyaları ilgili okul müdürlüğüne iade edilecektir.

Teslim edilen evraklar üzerinde Okulumuzca yapılan incelemelerden sonra **Devlet Parasız Yatılı** öğrenciler kendi aralarında **okula giriş puan sıralamasına** göre liste yapıp ilçe yatılık ve bursluluk komisyonunun onayından sonra pansiyona kesin kayıtları yapılacaktır. Kesin kaydı yapılmayan öğrenciler pansiyona hiçbir şekilde alınmayacaktır.

Abdullah GÜNGÖR
Okul Müdürü

T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

PANSİYON BAŞVURU DİLEKÇESİ

TATVAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

TATVAN

Velisi bulunduğum Okulunuz/.....Okulu
.....sınıfı öğrencilerindennolu 'ın okulunuz
pansiyonundan **PARASIZ** yatılı olarak yararlanmasını istiyorum. Başvuru için gerekli bütün belgeler
eklidir. Gereğini arz ederim.

ADRES

:

.....
.....

... /.../ 2025

Adı Soyadı İmzası

.....

TELEFON

:

Ev :.....
İş :.....
Cep :.....

PANSİYON KAYIT – KABUL İÇİN GEREKLİ BELGELER

- () 1- Aile Maddi Durum Beyanı (EK:1) belgesi .(Çalışanlar maaş aldıkları yerden, emekliler maaş aldığı banka şubesinden, bunların dışındakiler Muhtara onaylatacaklar.) (Yıllık gelir toplamının fert başına düşen sınır miktarı **195,000,00** (yüzdoksanbeşbin) **TL'dir**
- () 2- İşçi, memur veya emekli iseniz Maaş Belgesi (Aylar itibariyle **2024 yılına ait 12 aylık** toplam gelirini gösteren belge)(Serbest meslek çalışanı iseniz Vergi Levhanız veya SGK İle ilgili sigorta durum belgeniz.)
- () 3- Vukuatlı Aile Nüfus Kayıt Örneği (Öğrenci adına alınmış olacak.)
- () 4- Yatılılığa engel bir halin olmadığına dair sağlık raporu. (**Yatılı pansiyonda kalmasında sakınca yoktur ibaresi mutlaka yazılacak.**)
- () 5- Yerleşim Yeri Belgesi (İkametgâh)
- () 6- Mezun olduğu okuldan burs almadığına dair belge
- () 7- TEOG yerleştirme sonuç belgesi
- () 6- Nüfus cüzdanı fotokopisi
- () 7-Veli Sözleşmesi (Form-1)
- () 8- Öğrenci Sözleşmesi (Form-2)
- () 9- Evcil İzin Muvafakat Belgesi. (Form-3)
- () 10- Veli İzin Belgesi. (Form-4)
- () 11- Kurs -Etüt İzin Belgesi (gidecekse) (Form-5)
- () 12-Veli Tayin Belgesi (Vermek İsterse) (Form-6)

T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

EK-1

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME

ÖĞRENCİ VELİSİNİN	
Adı Soyadı	
Öğrenciye yakınlık derecesi	
İşi ve iş yeri	
Geliri: (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Diğer Gelirler	
Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı):	
Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannameye belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum
..... LİSESİ sınıfı
öğrencilerinden oğlu/kızı..... No'lu
.....'ın 2025 yılı parasız yatılılık ve bursluluk sınavlarına kabulünü arz ederim..*

..... /.... /2025

Velinin Adı Soyadı
İmzası

Başvuran öğrencinin

Adı – Soyadı :.....
Adresi :.....
.....

ONAYLAYAN

Adı-Soyadı İmza
ve Mühür(**)

EKLER:

- Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge,
- Aile nüfus kayıt örneği,
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği,
- Kontenjanla ilgili belge.

(*) Bu beyanname; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır.

(**) Onay kısmı; Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.

T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

**PANSİYONA PARASIZ VEYA PARALI KABUL EDİLDİKTEN SONRA ÖĞRENCİNİN
GETİRECEĞİ MALZEME VE EŞYALAR**

Okulumuza **kesin kayıtlar bittikten sonra** tüm şartları taşıyıp pansiyona **kesin kaydı** yapılan öğrenciler okulların açıldığı gün yarılarında aşağıda yazılı malzeme ve eşyaları getireceklerdir:

S.NO	MALZEMENİN / EŞYANIN CİNSİ	MİKTARI
1	Yatak Takımı (Nevresim, Çarşaf, Yastık (1 Adet), Yastık Kılıfı, İsteyen Uyku Seti alabilir.)İsteyen ğrencilere okulumuzda bulunan nevresim takımları zimmet karşılığı verilecektir. (Battaniye Pansiyondan verilecektir.)	2 Takım
2	Pijama, Terlik, Çorap, Yüz Havlusu, Banyo Havlusu, İ Çamaşır, Diř Fırçası, Diř Macunu, Askı(En az 3 adet)	Yeteri Miktar
3	Çay içmek için kupa veya cam bardak	2
4	Terlik (Renk ve model serbest), Banyo için şampuan, sabun ve gerekli malzemeler. Çamaşır yıkamak için deterjan(matik)	Yeteri Miktar
5	Dolap için orta boy asma kilit	1 Adet

Öğrenciler eşyalarının korunması ve saklanmasıdan kendileri sorumludur. Ortalğaya veya bütün öğrencilerin kullandığı alanlarda eşyalarını bırakan öğrencilerin eşyaları temizlik esnasında toplanıp imha edilecektir. Bu konuda veli ve ğrenci talepleri dikkate alınmayacaktır.

T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Form-1

VELİ SÖZLEŞMESİ

Velisinin	
Adı ve Soyadı	
Yakınlık derecesi	
Ev Adresi	
Ev Telefonu	
İş Adresi	
İş Telefonu	

Velisi bulunduğumOkulu..... sınıfı,nolunın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- 3) Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefonla, cep telefonu veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığında en kısa zamanda geleceğim.
- 6) Bakanlıkça ve Pansiyon iç yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 7) Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 8) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim.
- 9) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 10) Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde pansiyon idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.

.... / / 2025
.... İmzası

ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

Okulunuz pansiyonunda parasız yatılı olarak kalmak istiyorum. Yatılılığa kabul edildiğim takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullandırmayacağımı, cep telefonumun hat ve imei numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
- 4) Kurumun, arkadaşlarımla eşyalarımı verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve Pansiyon idaresine bildireceğim.
- 6) Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum. Hafta sonu ve resmi tatillerde evci defterini doldurmadan pansiyonu terketmeyeceğimi, terk etmem halinde alacağım resmi cezaları biliyorum.
- 7) Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim, Hasta olduğumda gündüz doktora gideceğim. Akşam saatlerinde nöbetçi öğretmen ve idarecileri zor durumda bırakmayacağım.
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için, dersane için pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

Pansiyon İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurttaki kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarında belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, sağlıklı bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

.... / / 2025
Öğrencinin Adı Soyadı
İmzası

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

Okudum : Öğrenci Velisi

Tarih : / / 2025

Adı-Soyadı :

Ev Adresi :

Telefon No :

İmza :

EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

Velisi bulunduğumOkulusınıfı
..... nolu yatılı öğrencisi 'nın okulun
öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi tatil izinlerini aşağıda belirttiğim adreste
geçirmesini istiyorum.

Gereğini arz ederim.

... / ... / 2025

Veli Adı Soyadı ve İmzası

Velisinin; Ev Adresi : : Ev Telefon : İş Adresi : : İş Telefon :	Evcı çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının; 1)Yakınlık Derecesi: (.....) Adı ve Soyadı : Ev Adresi : : Telefon : 2)Yakınlık Derecesi: (.....) Adı ve Soyadı : Ev Adresi : : Telefon :
---	--

İzin Kullanacağı Süreler

1. Her Hafta	()
2. İki Haftada Bir	()
3. Ayda Bir	()
4. Diğer	()
5. Evcı Çıkmasını istemiyorum	()

NOT:

1. Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
2. Evcı çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON EVCİ DEFTERİ doldurularak yapılacaktır.
3. Evcı çıkışları **Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü yemek saatiyle sona erecektir.** Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilir.
4. Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrenci için durumu velisi Nöbetçi belletmen öğretmene iletcek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.
5. Hafta içi ve hafta sonu pansiyon giriş ve çıkış saatlerine uymak koşuluyla öğrenciler **Çarşı izin defterini** doldurup çıkabilecektir. Bu süre zarfında öğrencinin başına bir şey gelmesi durumunda defteri doldurmuş olsun veya olmasın sorumluluğu öğrenci ve veliye aittir.

T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Form-4

VELİ İZİN BELGESİ

TATVAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

TATVAN

Velayetim altında bulunan oğlum 'nın TATVAN Anadolu Lisesi pansiyonunda kalması/ kazanması sebebiyle öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve incelemelere katılmasına, okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmalarına; hafta sonları evci ve çarşı izinleri ile okuldan ayrılmasına; Hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dâhil olmak üzere); Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde okuldan ayrılmasına; Disiplin cezası nedeniyle okuldan eve gelmesine izin veriyor her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

..... / / 2025

.....
Veli Adı Soyadı ve İmzası

T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Form-5

KURS İZİN BELGESİ

TATVAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

TATVAN

Velisi bulunduğum okulunuz/okulu
.....sınıfı..... nolu yatılı öğrencisi.....'nın 2025-
2026 Eğitim-öğretim yılı içerisinde okul başarısını artırmak ve Üniversiteye hazırlık amacıyla kendi
isteğimle kursa/ takviye çalışmalarına kayıt ettirmiş bulunmaktayım.
Kursa düzenli bir şekilde devam edebilmesi için belirtilen zaman dilimi içinde doğacak her türlü
olumsuz davranışlardan sorumluluğu üzerine alıyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Devam ettiği kurs adı:
Pazartesi hariç olup “hafta içi “ son dersten itibaren kursun bildirdiği çalışma gün ve saatine göre izin veriyorum. (....) Not: En geç zaman dilimi “ akşam yemeğine” kadardır.
Hafta Sonları Cumartesi, Pazar lurs/takviye çalışmalarına gidebilir. (....) Not: En geç zaman dilimi “ akşam yemeğine” kadardır.
Cuma ve Cumartesi akşamları kurs /takviye çalışmaları etütlerine katılmasına izin veriyorum Not: En geç zaman dilimi “ akşam yemeğine” kadardır.(Akşam yemeği saati 18:00 dir) (....)

Not:

1. Her yıl bu izin belgesi kursa gidecekse yenilenecektir.
2. Bu belge öğrencinin kursa kayıt olması ve belge getirmesi halinde geçerlidir.
3. Bu belge doldurulup imzalandığında öğrencinin kursa gidiş, dönüş ve gidilen yer ile ilgili tüm sorumluluğu Veliye aittir.

.../.../ 2025

.....
Veli Adı Soyadı ve İmzası

T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Form-6

VELİ TAYİN BELGESİ

TATVAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

TATVAN

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz/.....okulu
.....sınıfındannolu öğrencim“nın Ortaöğretim
Kurumları Yönetmeliği“nin 27. madde hükmüne göre Pansiyon Müdür Yardımcısının velisi olmasını
istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Veli Adı Soyadı
İmza

Adres:.....

.....

.....

Tel:.....

AÇIKLAMA:

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ

Öğrenci velisi

**MADDE 27 – (1) Her öğrencinin, eğitim-öğretimi ile yakından ilgilenebilecek bir velisinin olması zorunludur.
Yatılı okul veya kurum yöneticileri, öğrencilerinin veliliğini asıl velisinin yazılı izni ile üzerlerine alabilir.**

T.C.
TATVAN KAYMAKAMLIĞI
Tatvan Anadolu Lisesi Müdürlüğü

PANSİYONER ÖĞRENCİLERİNİN
PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR

1. Pansiyon vakit çizelgesine kesinlikle uyulacaktır,
2. Yataklar düzeltilmiş vaziyette bulundurulacaktır,
3. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik çalınmayacak, yatak kıyafetiyle bulunulmayacak, yoklamalarda hazır bulunulacaktır,
4. Etüt suresince her öğrenci kendi etüt salonunda bulunacaktır,
5. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları pansiyona getirilmeyecektir,
6. Yemekhanede verilen yemek ve meyveler yemekhanede yenilecek ve pansiyon odalarına çıkarılmayacaktır. (Revirdeki öğrenciler hariç)
7. Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa) oynanmayacak, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verecektir,
8. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, teyp, v.s. gibi elektrikli araçla kullanılmayacaktır, (Belirlenenler anında toplanacaktır.)
9. Çöpler veya atık maddeler yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmayacaktır,
10. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yiyecek-içecek, bulundurulmayacaktır,
11. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeyler bulundurulmayacaktır, **(tespiti halinde pansiyonla ilişkisi kesilir.)**
12. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya gibi malzemeler bulundurulmayacaktır, (kayıbı durumunda sorumluluk tamamen öğrencidedir.)
13. Cep telefonlar ders ve etütlerde bulundurulmayacaktır, (Cep telefonları akşam etüt saatleri başlangıcında kapatılarak yatakhane bırakılacak olup yat saatinden sonra da kapatılacaktır.
14. Okulun elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve musluklar kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulacak, tuvalet, banyo ve lavabolar temiz ve düzenli kullanılacaktır,
15. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyalar özenle kullanılacaktır, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazmin ettirilir.)
16. Ders saatlerinde pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girilmeyecektir,
17. Pansiyon yatakhane kısmına ziyaretçi çıkarılmayacak, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülecektir, (Aksine hareket edenler, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrenciler sorumlu tutulacaktır.) **Ayrıca hiçbir suretle pansiyona misafir öğrenci getirilmeyecek, getirilmesi için idareye teklif bile edilmeyecek.**
18. İdari personele ve büyüklerine ve arkadaşlarına karşı saygılı olunacak ve işlerinde yardımcı olunacaktır,
19. Öğrenciler vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunmak zorundadırlar,
20. Öğrenciler okulda asılı yangın talimatını okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler,
21. Öğrenciler yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakacaktır,
22. Pansiyonla ilgili hizmetler Okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yürütülür.
23. Covid-19 salgını ile mücadelede Sağlık Bakanlığı ve diğer kurum-kuruluşlar ile pansiyon yönetiminin uygulamalarına titizlikle uyulacaktır.

Kurallar sizin başarı ve huzurunuz içindir. Uymadığınız takdirde gerekli yaptırımlar ve disiplin işlemleri uygulanacaktır.

Abdullah GÜNGÖR
Okul Müdürü

NOT: ORTA ÖĞRETİM DİSİPLİN YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLIDIR

ÖĞRENCİ-VELİ-PANSİYON SÖZLEŞMESİ

A - ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

- 1- MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uyacağım. Yapılan sözlü ve yazılı uyarıları dikkate alacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilan panosundaki ilanları kendim takip edeceğim.
- 2- Pansiyon talimatnamesine (Pansiyon kuralları, Yatakhane kuralları, Pansiyon vakit çizelgesi vb.) uyacağım.
- 3- MEB mevzuatı ve Pansiyon talimatnamesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım, bulundurmam gerektiğinde okul idaresini bilgilendireceğim.
- 4-Doktor reçeteli ilaçları çantamda /dolabımda bulundurmayacağım okul idaresine teslim edeceğim ve belletici öğretmeninin kontrolünde tutanak ile ilaçlarımı kullanacağım
- 5- Cep telefonlarımı etüt saatlerinde kesinlikle kullanmayacağım ,cep telefonunun amacına uygun kullanacağım
- 6- Verdiğim iletişim adres; veya telefonlarında meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve pansiyon idaresine bildireceğim.
- 7- Okul ve pansiyon sınırlarının dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım.
- 8- Hastalandığımda belletmen öğretmenime haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.
- 9- Tarafıma zimmetle teslim edilen pansiyon demirbaş eşyalarına zarar vermeden yılsonunda sağlam teslim edeceğim. Zarar verdiğim takdirde bedelini ödeyeceğim.
- 10- Okulda ve pansiyonda bulunmamın yegâne amacımın “ okulumu başarıyla bitirmek” olduğunu biliyorum. Bu amacım doğrultusunda derslerimi ve Etüt çalışmalarını aksatmayacağım.
- 11- Ortak yaşam alanı olan pansiyonda düzenin sağlanması için arkadaşlarımla iyi geçineceğim. Pansiyon arkadaşlarımla yaşam alanlarındaki haklarına saygı gösterip rahatsızlık vermeyeceğim.
- 12- Evci izinlerimi, izin formunda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin ve pansiyon idaresinin izni olmadan asla pansiyonu terk etmeyeceğim. Çarşı izni için, dersane için okul idaresine yaptığım beyanların doğruluğunu şimdiden kabul ediyorum.
- 13- Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerde birlikte yaşanan ortak alanların düzenli kullanılması gerekliliğini, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 14- Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyondan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 15- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri bilmeyi ve uymayı kabul ediyorum.

B -ÖĞRENCİ VELİSİNİN SORUMLULUKLARI

- 1- Öğrencimin MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uymasını sağlayacağım.
- 2- Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon talimatnamesinde alınan kararlara katılacağım.
- 3- Öğrencimin kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4- Bildirdiğim adres veya telefon bilgilerimde meydana gelecek değişiklikleri anında okul idaresine bildireceğim.
- 5- Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefon ile cep telefonu veya cep telefonu mesajıyla çağrıldığımda en kısa zamanda okula geleceğim.
- 6- Bakanlıkça ve Pansiyon talimatnamesinde yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 7- Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüde cep telefonu getirmenin yasak olduğunu, Öğrencimin bu kurallara uymasını sağlayacağım.
- 8- Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, okul idaresinin açıklamaları ve önerilerine uyacağım. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmediğini, dönüş için araç ücreti söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum.
- 9- Öğrencimin hafta sonu izinlerini evci dilekçesinde beyan ettiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste öğrencimin karşılaşılabileceği olumsuzlukların sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek olumsuzlukların sorumlulukları kabul ediyorum. Öğrencimin beyan edilen adres dışında başka bir yere gitmeyeceğini taahhüt ediyorum.
- 10- Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt, salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum. Nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 11- Öğrencimdeki bütün hastalıkları ve sürekli kullandığı ilaçları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimim pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 12- Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyonda paralı yatılı kalan öğrencimin yatılılık kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 13- Öğrencimin pansiyonda kural ihlali yapması halinde Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Disiplin Yönetmeliğine göre işlem yapılacağını biliyorum
- 14- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri ve açıklamaları öğrencimin bilmesini ve uymasını sağlayacağımı beyan ederim.

C) PANSİYON YÖNETİMİNİN HAKLARI :

Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği

*Pansiyon yönetimi, gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin odasını değiştirme hakkına sahiptir.

*Pansiyon yönetimi ve çalışanları saygı görme hakkına sahiptir.

*Pansiyon içinde öğrenci ve öğrenci velilerine çeşitli sorumluluklar verme hakkına sahiptir.

*Öğrencilerin pansiyonu ilgilendiren çeşitli konularda öğrenci velilerinden bilgi alma hakkına sahiptir.

*Öğrenci ve öğrenci velilerinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmeyen tutumlarında yasal yaptırımlar uygulama yetkisine sahiptir.

*Pansiyon yönetimi öğretmen kurul kararlarını uygulama yetkisine sahiptir.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan sorumluluklarımı okudum. Sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veriyorum.

...../...../.....

Adı Soyadı
Öğrenci

Adı Soyadı
Öğrenci Velisi

Sadık GÜN
Pansiyon Müd.Yrd.

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PANSİYON KAYIT EVRAKLARI

1. Resmi sağlık kuruluşlarından alınacak rapor (pansiyonda kalmasında sakınca yoktur)
2. Ailenin maddi durumunu gösterir belge(Ek1)(2024 yılına ait tüm ayları gösterir belge) (Anne-Baba çalışıyorsa ayrı ayrı)
3. İkametgâh belgesi
4. Öğrencinin nüfus cüzdan fotokopisi
5. Ailenin nüfus kayıt örneği

*Diğer kayıt evrakları kayıt sırasında okulda doldurulacaktır.

Kayıt için 18.08.2025 Tarihine kadar okula bizzat gerekli belgelerle müracaat etmeleri gerekmektedir.